

OA.2610.11.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

1. Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Słowackiego 118a
87-100 Toruń

2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wypoczynku letniego w miejscowości nadmorskiej dla około 50 osób - dzieci i młodzieży w wieku 7 -15 lat w ramach realizacji „Programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii dla miasta Torunia na lata 2024-2027”.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Realizacja zamówienia odbędzie się w jednym turnusie kolonijnym 10-dniowym (9 noclegów) w okresie od 01.07.2024r. do 31.08.2024r.
3. Organizator wypoczynku jest zobowiązany do zabezpieczenia wyjazdu i powrotu dzieci, zabezpieczenia dzieciom zakwaterowania, wyżywienia a także realizacji programu rekreacyjno-profilaktycznego, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym. Strony wzajemnie informować się będą o każdej zmianie mającej wpływ na zakres wykonywanej usługi.
5. **UWAGA!**

Wyjazd i powrót dzieci możliwy jest jedynie w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych). Zamawiający wyklucza dowóz dzieci autokarami w godzinach nocnych tzn. między godz. 22.00 a 6.00.

Niemożliwe jest rozpoczęcie lub zakończenie turnusu w sobotę, niedzielę i święta. Zapropozowanie takiego terminu przez Wykonawcę traktowane będzie przez Zamawiającego, jako niezgodność z treścią zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia: od 1 lipca 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r.

4. Kryteria wyboru ofert:

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

- cena /C/ – **waga 60**
- warunki zakwaterowania /Z/ – **waga 10**
- atrakcyjność części rekreacyjnej programu /P/ – **waga 30**

a) punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

Cenę oferty stanowi cena organizacji wypoczynku letniego zgodnie opisem przedmiotu zamówienia dla 1 osoby.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz treścią Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.

b) w kryterium **warunki zakwaterowania /Z/**

Zasady punktacji w kryterium zakwaterowanie:

odległość od morza do 400 m włącznie - 10 pkt

odległość od morza powyżej 400 m - 0 pkt

Punkty zostaną przyznane za odległość wskazanego przez Wykonawcę w ofercie obiektu (placówki wypoczynku) od najbliższej dostępnej plaży na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie.

c) w kryterium **atrakcyjność programu /P/**

Zasady punktacji w kryterium atrakcyjność programu:

10 pkt – całodniowa wycieczka autokarowa w miejsce atrakcyjne turystycznie (m. in. zoo, park rozrywki, muzeum, aqua park);/ 0 pkt – brak całodniowej wycieczki autokarowej w miejsce atrakcyjne turystycznie (m. in. zoo, park rozrywki, muzeum, aqua park);

maksymalnie 20 pkt – przyznawane przez każdego z członków komisji oceniającej za:

- szczegółowy program kolonii na każdy dzień i jego atrakcyjność max.5 pkt,
- atrakcyjność wycieczek poza miejsce zakwaterowania max.5 pkt,
- alternatywne zajęcia w przypadku niepogody lub innych wydarzeń max.5 pkt,
- inne formy i zajęcia w trakcie wolnego czasu, tj. sprzęt, gry itp. max.5 pkt.

Ze względu na twórczy charakter programu to każdy członek komisji w sposób zindywidualizowany ocenia to kryterium opisując wady bądź zalety danego programu w tzw. indywidualnej karcie oceny oferty.

Średnia arytmetyczna ocen członków komisji stanowi podstawę do przyznania ilości punktów w tym kryterium.

Podstawowe założenia programu zostały określone w załączniku nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów przez wykonawcę w tym kryterium – 30 pkt:

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.
3. Jeżeli dwie oferty uzyskają taką samą ilość punktów Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który zaproponował niższą cenę.
4. W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania należy podać cenę organizacji wypoczynku letniego zgodnie opisem przedmiotu zamówienia dla 1 osoby.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, o których mowa w art. 92c ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.Dz.U. z 2024 r. poz. 750) tj.:
 - 1) szkoły i placówki;
 - 2) przedsiębiorcy wpisani do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2211);
 - 3) osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, inne niż wymienione w pkt 1 i 2, organizujące wypoczynek w celu:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz treścią Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.

- a) niezarobkowym albo
- b) zarobkowym, jeżeli organizowany wypoczynek nie stanowi imprezy turystycznej, o której mowa w art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną 50 000,00 zł;
2. Z wyłonionym Wykonawcą zawarta zostanie pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego zawierająca m.in. zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty poniesione przez niego w trakcie wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku i sprawozdania z realizacji wypoczynku. Datą zapłaty faktury/rachunku będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia jeżeli środki, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
7. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone. Ofert nie zwraca się Wykonawcom.
8. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu nieudzielenia im zamówienia przez Zamawiającego.
9. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
12. Wypoczynek może odbyć się wyłącznie po umieszczeniu zgłoszenia wypoczynku w bazie wypoczynku, o której mowa w art. 92 h ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

6. Sposób przygotowania oferty .

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). **Złożona oferta musi zawierać:**
 - 1) Nazwę i adres Wykonawcy.
 - 2) Cenę oferty brutto stanowiącą cenę organizacji wypoczynku letniego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla 1 osoby.
2. Do oferty należy załączyć:
 - a) oświadczenie ze wskazaniem numeru wpisu w rejestrze organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (załącznik nr 2)

lub

inny dokument potwierdzający, że Wykonawca spełnia warunek określony w pkt. 5.1 zapytania ofertowego,

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz treścią Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.

- b) oświadczenie, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną 50 000,00 zł oraz zobowiązanie do dostarczenia dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia w przypadku wyboru jego oferty;
 - c) opis obiektu (placówki wypoczynku) wraz ze zdjęciami
lub
wskazanie adresu internetowego, pod którym opis i zdjęcia są dostępne;
 - d) szczegółowy program rekreacyjno- profilaktyczny do realizacji podczas wypoczynku letniego – zgodnie z pkt 6 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) oświadczenie, że w trakcie realizacji zamówienia na terenie zorganizowanego wypoczynku, nie będzie prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych – sporządzony według wzoru – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy wymienioną w aktualnym dokumencie rejestracji firmy lub w innym dokumencie, z którego uprawnienie to wynika.
4. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
5. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą - na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe nr 11/2024 na organizację wypoczynku letniego 2024”.

7. Miejsce złożenia oferty:

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie

Kancelaria (pokój 05)

ul. Słowackiego 114

87-100 Toruń

2. Ofertę można złożyć osobiście u Zamawiającego pok. 05 (kancelaria) lub drogą pocztową (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).

3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty drogą elektroniczną na adres zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl

4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

8. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 18.06.2024 r. do godz. 11:00.

9. Okres związania ofertą:

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu, ul. Słowackiego 118a, tel. 56 650 85 65; 56 650 85 62.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz treścią Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.

2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją Pani/Pana praw może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iodo@mopr.torun.pl , telefonicznie: 56 650 85 65 wew. 160 lub pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr OA.2610.11.2024 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty określone w ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Toruń, dnia 10.06.2024 r.

Z-ca Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Toruniu
mgr Irena Urbańska

Załączniki do zapytania ofertowego:

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
- formularz oferty - załącznik nr 2,
- projekt umowy - załącznik nr 3,
- oświadczenie dot. sprzedaży napojów alkoholowych podczas wypoczynku – załącznik nr 4,
- ankiety – załącznik nr 5.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego oraz treścią Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.