

OA.2610.12.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

1. Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Słowackiego 118a
87-100 Toruń

2.1 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana 4 grzejników w pomieszczeniach przy ul. Mickiewicza 30 w Toruniu.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) uzyskania wszelkich zgód i zgłoszeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) spuszczenia wody z instalacji (Zamawiający informuje, że spuszczenie wody z instalacji nie może zostać wykonane jednorazowo),
 - c) demontażu obecnych grzejników żeberekowych;
 - d) zabrania zdemontowanych grzejników;
 - e) wykonania robót towarzyszących oraz wywóz i utylizacja odpadów;
 - f) utrzymania czystości w miejscu wykonywania prac;
 - g) zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót zgodnie z przepisami bhp, zapewnienie bezpieczeństwa i zorganizowanie prac w sposób najmniej uciążliwy dla pracowników;
 - h) zakupu, dostarczenia, wniesienia i montażu nowych grzejników, zaworów, głowic termostatycznych i innych niezbędnych materiałów wraz z podłączeniem do instalacji;
 - i) dokonania niezbędnych modernizacji instalacji w celu jej dostosowania do nowych grzejników;
 - j) wykonania niezbędnych napraw murarskich, tynkarskich i malarskich – doprowadzenie ścian do poprzedniego stanu;
 - k) napełnienia instalacji wodą;
 - l) wykonania prób szczelności instalacji;
 - m) zapewnienia minimum 24 miesięcznej gwarancji,
 - n) zapewnienia wszystkich niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia narzędzi i materiałów oraz w razie konieczności dodatkowych elementów.
2. Minimalne wymagania dotyczące nowych grzejników określone przez Zamawiającego:
 - a) grzejniki stalowe płytowe,
 - b) głowice termostatyczne manualne;
 - c) sposób montażu: naścienny, wiszący;
 - d) moc poszczególnych grzejników:
 - pokój nr 1 około 2050 W (obecnie 15 żeberek),
 - pokój nr 2 około 1950 W (obecnie 14 żeberek),
 - pokój nr 5 około 950 W (obecnie 7 żeberek),
 - pokój nr 10 około 2550W (obecnie 19 żeberek),Zamawiający dopuszcza tolerancję ok. 5% od powyższych wartości;
 - d) wielkość grzejników dostosowana do miejsc ich montażu w poszczególnych pomieszczeniach;
 - e) kolor biały;
3. Zamawiający zaleca Wykonawcom odbycie wizji lokalnej w budynku przy ul. Mickiewicza 30 przed terminem składania ofert. Osoba do kontaktu w sprawie umówienia terminu wizji lokalnej: Pani Maria Sudzińska tel. 517-038-571 w godz.8:00-15:00.

3. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 30 września 2024r.

4. Kryterium wyboru ofert:

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów :

- o cena (C): waga 60 % tj. maks. 60 pkt.
- o termin gwarancji (T): waga 40% tj. maks. 40 pkt.

2. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

3. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób opisany poniżej:

a) w kryterium cena liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

Ocena punktowa wyrażona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.

b) w kryterium „termin gwarancji” liczba punktów zostanie przyznana w następujący sposób:

- 24 miesiące – 0 pkt.
- 36 miesięcy – 10 pkt
- 48 miesięcy – 25 pkt
- 60 miesięcy – 40 pkt:

Zamawiający określa, że okres gwarancji podany w ofercie nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 60 miesięcy.

W przypadku zadeklarowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego a w przypadku dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny 60 miesięcy.

4. W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania należy podać oferowaną cenę brutto, która musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności związane z:

- a) wykonaniem czynności, o których mowa w pkt 2.2 ppkt 1 (w tym koszty spuszczenia wody z instalacji i jej napełnienia),
- b) pracą i eksploatacją narzędzi,
- c) robocizną;

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

7. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał kolejną najwyższą ilość punktów.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia bez podania przyczyny.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- a) prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia;
 - b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) posiadają wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym;
 - d) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. W związku z powyższym, Wykonawca ma obowiązek oświadczyć, że wykonywana usługa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany do dostarczenia przed podpisaniem umowy:
- kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 1 lit d).
4. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.
7. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego zawierająca m.in. zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj.:
- „1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:
- 1) odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §..... umowy,
 - 2) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §..... umowy,
 - 3) zwłoki w wykonaniu umowy lub zwłoki w usunięciu zareklamowanych wad - w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § ust.za każdy dzień zwłoki.
2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych
3. Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
- oraz
- „Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.”
8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
10. Potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół zdawczo- odbiorczy podpisany przez każdą ze stron.
11. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu nieudzielenia zamówienia przez Zamawiającego.
12. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.

6. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku (załącznik nr 1) w języku polskim.
2. Do oferty należy dołączyć opis techniczny proponowanych grzejników i głowic termostatycznych spełniających minimalne wymagania określone w pkt 2.2 ppkt 2 zapytania.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy wymienioną w aktualnym dokumencie rejestracji firmy lub w innym dokumencie, z którego uprawnienie to wynika.
3. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
5. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone. Ofert nie zwraca się Wykonawcy.
6. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą - na kopercie należy umieścić napis **„Zapytanie ofertowe nr 12/2024 - wymiana 4 grzejników w pomieszczeniach przy ul. Mickiewicza 30 w Toruniu”**.

6. Miejsce złożenia oferty:

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie Toruniu ul. Słowackiego 114 pok. 05 (kancelaria).

Ofertę w zamkniętej kopercie można złożyć osobiście u Zamawiającego lub drogą pocztową (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty drogą elektroniczną na adres zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl

7. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 10.07.2024 r. do godz. 10.00

8. Okres związania ofertą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu, ul. Słowackiego 118a, tel. 56 650 85 65; 56 650 85 62.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją Pani/Pana praw może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iodo@mopr.torun.pl, telefonicznie: 56 650 85 65 wew. 160 lub pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr OA.2610.12.2024 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty określone w ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres

przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Toruń, 25.06.2024 r.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Toruniu
mgr Rafał Walter