

OA.2610.1.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

1. Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu
ul. Słowackiego 118a
87-100 Toruń

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie w roku 2024 na terenie Gminy Miasta Toruń dwóch usług pogrzebowych dzieci martwo urodzonych.

2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Sprawienie pogrzebu winno odbywać się z poszanowaniem godności osób zmarłych i ich rodzin - zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. 2023 r. poz. 887 z późn. zm.) oraz z przyjętymi w tym zakresie normami oraz obowiązującymi przepisami w tym:

- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1910);
- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków (Dz. U. z 2011 r. Nr 75, poz. 405);
- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1866);
- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 grudnia 2001 r. w sprawie wykazu chorób zakaźnych, w przypadku których stwierdzenie zgonu, wymaga szczególnego postępowania ze zwłokami osób zmarłych na te choroby (Dz. U. z 2001 r. Nr 152, poz. 1742).

Zakres usługi obejmuje:

- 1) zapewnienie pojemników do przewozu zwłok dzieci martwo urodzonych (pojemniki do przewozu szczątków ludzkich o grubości ścianki ok. 2 cm) i dostarczenie ich do Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. L. Rydygiera w Toruniu;
- 2) odebranie zwłok dzieci martwo urodzonych z Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. L. Rydygiera w Toruniu, na podstawie pisma (upoważnienia), odebranego osobiście od Zamawiającego;
- 3) przewóz zwłok dzieci martwo urodzonych do spopieliarni;
- 4) zlecenie kremacji zwłok dzieci martwo urodzonych (do 30 kg) w spopieliarni;
- 5) odbiór spopielielonych zwłok dzieci martwo urodzonych;
- 6) zapewnienie urny;
- 7) przechowywanie spopielielonych zwłok dzieci martwo urodzonych (powyżej jednej doby);
- 8) przewóz spopielielonych zwłok dzieci martwo urodzonych do kościoła i z kościoła na cmentarz;
- 9) przygotowanie miejsca pochówku w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 10) opłata za wjazd na cmentarz;
- 11) posługa kapłana;
- 12) dowieszenie kapłana na miejsce pochówku i odwiezienie go z powrotem.

3. Termin realizacji zamówienia: jeden pochówek w marcu 2024 r. oraz jeden w październiku 2024 r. Dokładne terminy zostaną podane wybranemu Wykonawcy po otrzymaniu informacji z Kurii Diecezjalnej Toruńskiej.

4. Kryteria oceny ofert i ich wagi procentowe.

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:
cena /C/ – **waga 100**
2. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób opisany poniżej:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

4. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie ta oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Jeżeli zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy podać całkowitą cenę za dwa pochówki obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia jeżeli środki, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie pogrzebów i działalności pokrewnej (PKD 96.03.Z).
W związku z powyższym, Wykonawca ma obowiązek złożyć formularz ofertowy z wypełnionym numerem z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG), pod którym zarejestrowana jest działalność obejmująca przedmiot zamówienia;
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania pracowników, bezpośrednio wykonujących przedmiot zamówienia.
- 4) Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 5) Podstawę rozliczenia między stronami stanowić będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
- 6) Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Oferta” (zał. nr 1) **z wypełnionym numerem z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG)**, pod którym zarejestrowana jest działalność związana z przedmiotem zamówienia;
- 2) Do oferty należy dołączyć upoważnienie do podpisania i złożenia oferty, chyba że wynika ono z dokumentów rejestracji firmy.
- 3) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.

- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy, wymienioną w aktualnym dokumencie rejestracji firmy lub innym dokumencie, z którego uprawnienie to wynika.
- 5) W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą - na kopercie należy umieścić napis: **„Zapytanie ofertowe nr 1/2024 na zorganizowanie w roku 2024 dwóch usług pogrzebowych zwłok dzieci martwo urodzonych”**.

7. Miejsce złożenia oferty:

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie Toruniu, ul. Słowackiego 114.

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - pok. 05 (kancelaria) lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do Ośrodka).

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty drogą elektroniczną na adres: zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl

8. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 18.01.2024 r. do godz.10:00.

9. Okres związania ofertą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Kluczula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu, ul. Słowackiego 118a, tel. 56 650 85 65; 56 650 85 62.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją Pani/Pana praw może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iodo@mopr.torun.pl, telefonicznie: 56 650 85 65 wew. 160 lub pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr OA.2610.1.2024 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty określone w ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Toruń, dnia 10.01.2024r.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Toruniu
mgr Rafał Walter