

znak: OA.2610.3.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

**1. Zamawiający:** Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu  
 ul. Słowackiego 118a  
 87-100 Toruń

**2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie 115 licencji oprogramowania antywirusowego ESET Endpoint Security na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu na okres 24 miesięcy.

**3. Termin realizacji zamówienia:** do 24 stycznia 2024 r.

**4. Kryterium wyboru ofert:**

1) O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowiąc będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów :

• **cena oferty (C)** **– 100%**

2) **Sposób oceny ofert:**

Punkty zostaną przyznane według zasad opisanych poniżej:

*najniższa oferowana cena  
 spośród złożonych ofert*

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

3) Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, uwzględniającą podatek VAT i musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

4) Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5) Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie ta oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

6) W przypadku gdy zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**5. Inne istotne warunki zamówienia:**

1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedłużenia 115 licencji na aktualnie posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie antywirusowe Eset Endpoint Security na okres 24 miesięcy.

2) Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do dnia 24 stycznia 2024 r.

3) Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego, zawierająca zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj.

„1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:

1) odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § ...ust. .... umowy;

2) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § .... ust. ....umowy.

- 3) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – wysokości 20 zł za każdy dzień.
  2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  3. Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
- oraz:
- „Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.”
- 4) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
  - 5) Zapłata następować będzie przelewem na podstawie faktury VAT/ rachunku zawierających następujące dane:  
 Nabywca: Gmina Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14,  
 Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu, ul. Słowackiego 118a, 87-100 Toruń.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
  - 7) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
  - 8) Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone. Ofert nie zwraca się Wykonawcy.
  - 9) Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.mopr.torun.pl](http://www.bip.mopr.torun.pl) w zakładce: Zamówienia publiczne → Wartość zamówień do 130 000 zł netto.
  - 10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
  - 11) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl).
  - 12) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 13) Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

## **6. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.
- 2) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy.
- 3) W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
- 4) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy.
- 5) Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.
- 6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 7) W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

## **7. Miejsce złożenia oferty:**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie Toruniu (87-100) ul. Słowackiego 114.

Ofertę można złożyć osobiście u Zamawiającego pok. 05 (kancelaria) lub pocztą (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).

W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy

umieścić napis „Zapytanie ofertowe nr 3/2024 na przedłużenie 115 licencji oprogramowania antywirusowego ESET Endpoint Security”.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty drogą elektroniczną na adres:

[zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl)

#### **8. Termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 19 stycznia 2024 r. do godz. 10:00.

#### **9. Okres związania ofertą**

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

#### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu, ul. Słowackiego 118a, tel. 56 650 85 65; 56 650 85 62.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją Pani/Pana praw może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: [iodo@mopr.torun.pl](mailto:iodo@mopr.torun.pl), telefonicznie: 56 650 85 65 wew. 160 lub pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr OA.2610.1.2024 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty określone w ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Toruń, dnia 15.01.2024r.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Toruniu  
mgr Rafał Walter