

ZARZĄDZENIE NR 25/20
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W TORUNIU
z dnia 2 kwietnia 2020 roku

w sprawie wprowadzenia możliwości używania samochodu prywatnego do celów służbowych przez pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu na czas trwania epidemii, w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 113 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 10 kwietnia 2019r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu w związku z § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020r. w sprawie ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. poz. 491) zarządza się, co następuje:

§1. 1. W związku z wprowadzeniem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, w celu ograniczenia możliwości zakażenia się wirusem SARS-CoV-2, mając na uwadze bezpieczeństwo pracowników dopuszcza się możliwość, używania samochodów prywatnych do celów służbowych przez osoby zatrudnione w Ośrodku, na czas trwania epidemii, pod warunkiem:

- 1) uzyskania pisemnej zgody bezpośredniego przełożonego; dopuszcza się możliwość udzielenia zgody także w formie elektronicznej;
 - 2) prowadzenia miesięcznej ewidencji używania samochodu prywatnego do celów służbowych, która zawierać będzie datę, dane dotyczące pojazdu (pojemność silnika, marka, numer rejestracyjny), określenie miejsca wyjazdu, ilość przejechanych kilometrów (do wskazanego miejsca i z powrotem);
 - 3) złożenia bezpośredniemu przełożonemu pisemnego oświadczenia o używaniu pojazdu do celów służbowych w danym miesiącu, wraz z ewidencją, o której mowa w pkt 2.; dopuszcza się możliwość przekazania dokumentacji drogą elektroniczną;
2. Stawka za 1 km ustalana zostanie na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i rowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).
3. Pracownik uzyska zwrot kosztów używania samochodu prywatnego do celów służbowych w wysokości iloczynu stawki za 1 km przebiegu pojazdu, o której mowa w ust.2 i ilości kilometrów wykazanych w ewidencji, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

4. Bezpośredni przełożony pracownika winien przekazać dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3, do Działu Finansowo – Księgowego w terminie do 15 każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
5. Zwrot kosztów używania samochodu prywatnego do celów służbowych nastąpi w terminie wypłaty wynagrodzenia za pracę.
6. Pracownikowi, który używa samochód prywatny do celów służbowych i uzyska z tego tytułu zwrot kosztów, nie przysługuje bilet miesięczny.

§2. Zobowiązuje się kierowników/ koordynatorów poszczególnych komórek organizacyjnych do niezwłocznego zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego zarządzenia

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Toruniu
mgr Jarosław Bochenek