

## ZARZĄDZENIE NR 33/22

### DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W TORUNIU

z dnia 14 grudnia 2022 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu.

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 107 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 6 kwietnia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu oraz art. 104<sup>2</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 poz.1510 z późn.zm.)<sup>1</sup>, zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 6/16 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu z dnia 11 lutego 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Toruniu<sup>2</sup> wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1.Pracowników, o których mowa w § 15 obowiązują następujące godziny pracy:

1) w równoważnym systemie czasu pracy:

a) w Dziale Finansowo – Księgowym – od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00;

b) w Zespole ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej za wyjątkiem koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej i Zespole ds. Pomocy Instytucjonalnej Działu Pomocy Rodzinie i Dziecku, w Dziale Pomocy Środowiskowej, w Dziale Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych, w Dziale Organizacyjno - Administracyjnym, w Zespole Radców Prawnych, w Zespole ds. Kontroli i Nadzoru, w Zespole ds. Komunikacji, Metodyki Pracy, Sprawozdawczości i Analiz, na stanowisku Inspektora Ochrony Danych Osobowych oraz na stanowiskach pracowników zatrudnionych w ramach projektów unijnych – poniedziałek, środa, czwartek w godzinach od 7.30 do 15.30, we wtorek w godzinach 7.30 do 16.00 oraz w piątek od 7.30 do 15.00;

c) w Ośrodku Interwencji Kryzysowej:

od poniedziałku do niedzieli całodobowo, według harmonogramu opracowanego z 7 - dniowym wyprzedzeniem przez kierownika Ośrodka Interwencji Kryzysowej;

2) w zadaniowym systemie czasu pracy: koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej w Zespole ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej Działu Pomocy Rodzinie i Dziecku oraz pracownicy Zespołu ds. Asysty Rodzinnej Działu Pomocy Rodzinie i Dziecku – od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 20:00. Pracownicy Zespołu ds. Asysty Rodzinnej oraz koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej zobowiązani są do prowadzenia miesięcznej karty wykonanych zadań”;

2) § 27 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3. Obowiązek uzgodnienia z bezpośrednim przełożonym, o którym mowa w ust.2 nie dotyczy wyjść służbowych pracowników socjalnych w środowisko, asystentów rodziny oraz koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej a także ich powrotu do pracy”.

§ 2. Treść zmian do Regulaminu pracy została uzgodniona z zakładowymi organizacjami związkowymi.

<sup>1</sup> zmiany tekstu jednolitego ustawy ogłoszone w Dz. U. z 2022r. poz.1700;

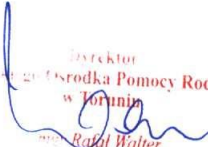
<sup>2</sup> zmienionego zarządzeniem nr 22/2016 z dnia 30 sierpnia 2016r., nr 72/2017 z dnia 6 grudnia 2017r., 12/2018 z dnia 8 lutego 2018r., nr 37/2020 z dnia 7 lipca 2020r. oraz 10/22 z dnia 18 maja 2022r.

§ 3.1. Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego zarządzenia w terminie do dnia 16 grudnia 2022r.

2.Zmiany do Regulaminu Pracy, o których mowa w niniejszym zarządzeniu wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Toruń, dnia 14.12.2022 r.

dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Toruniu  
  
Rafał Walter

KIEROWNIK  
Działu Organizacyjno-Administracyjnego  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu  
  
mgr Agnieszka Ziolkowska

RADCA PRAWNY  
  
mgr Halina Wławińska  
T-379

tworzą

mgr B. Szumowski