

OA.2610.17.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

1. Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu
ul. Słowackiego 118a
87-100 Toruń

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli kuchennych i wyposażenia AGD do pięciu mieszkań przy ul. Rolniczej oraz mebli na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu

2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż nowych, nieużywanych, pełnowartościowych, wolnych od wad, wykonanych zgodnie z normami branżowymi mebli kuchennych i wyposażenia AGD do pięciu mieszkań przy ul. Rolniczej 9 i 11 w Toruniu oraz mebli na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu.

Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

- część I zamówienia – dostawa i montaż fabrycznie nowych, nieużywanych, pełnowartościowych, wolnych od wad, wykonanych zgodnie z normami branżowymi mebli kuchennych i wyposażenia AGD do pięciu mieszkań przy ul. Rolniczej 9 i 11 w Toruniu;

- część II zamówienia – dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, pełnowartościowego, wolnego od wad, wykonanych zgodnie z normami branżowymi wyposażenia AGD - lodówek do trzech mieszkań przy ul. Rolniczej 9 i 11 w Toruniu

- część III zamówienia – dostawa i montaż fabrycznie nowych, nieużywanych, pełnowartościowych, wolnych od wad, wykonanych zgodnie z normami branżowymi mebli do siedzib Zamawiającego przy ul. Mickiewicza 30, Słowackiego 114, Fałata 34/36 i Rydygiera 30/32 w Toruniu;

2) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, wszystkie lub wybrane części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w części I - III stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

4) Wykonawca wybrany do realizacji przedmiotu zamówienia w części I zobowiązany będzie, przed przystąpieniem do wykonania umowy, do dokonania własnych pomiarów w pięciu mieszkaniach przy ul. Rolniczej 9 i 11 oraz dostosowania wymiarów mebli kuchennych i dokładnej długości blatów i cokołów.

5) Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy, wniesienia i montażu przedmiotu zamówienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w pięciu mieszkaniach przy ul. Rolniczej 9 i 11 w Toruniu w części I oraz w siedzibach Zamawiającego przy ul. Mickiewicza 30, Słowackiego 114, Fałata 34/36, i Rydygiera 30/32 w Toruniu w części III, a także dostawy, wniesienia i ustawienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w trzech mieszkaniach przy ul. Rolniczej 9 i 11 w części II.

6) Wykonawca wybrany do realizacji części I zobowiązany będzie również do podłączenia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego pralki, zlewozmywaków, baterii i syfonów.

7) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego.

8) Po dostarczeniu i montażu przedmiotu umowy Zamawiający dokona odbioru ilościowo - jakościowego w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną i ilościową.

9) Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru ilościowo - jakościowego, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół

zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach (1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego).

10) Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie dostarczonych elementów przedmiotu umowy wraz z wyceną poszczególnych elementów.

11) Wykonawca zagwarantuje, że dostarczone meble oraz wyposażenie stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, są pełnowartościowe, wolne od wad, fabrycznie nowe i nieużywane, wykonane zgodnie z normami branżowymi.

12) Zamawiający nie dopuszcza dostawy mebli oraz wyposażenia powystawowego.

13) Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego. Rzeczywisty okres gwarancji (nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 48 miesięcy) zostanie ustalony na podstawie zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie.

14) Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonych przedmiotów.

15) Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszym wniosku i Załączniku nr 1 do wniosku.

16) Zamawiający ma możliwość zgłaszania reklamacji w godzinach pracy od 7:30 do 16:00 od poniedziałku do piątku za pomocą telefonu, faksu, poczty elektronicznej lub listownie.

17) Rozpoczęcie naprawy w ramach gwarancji, następuje w miejscu montażu przedmiotu zamówienia.

18) W przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonych przedmiotów będzie dłuższy niż 3 tygodnie lub naprawa nastąpi po raz trzeci w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany przedmiot na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności, kolorze i standardzie.

19) Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

20) W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do przenoszenia dostarczonych mebli oraz wyposażenia.

3. Termin realizacji zamówienia w częściach I-III: do dnia 28 grudnia 2025r.

4. Kryteria oceny ofert i ich wagi procentowe:

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowiąc będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

- **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
- **Termin gwarancji (T)** – waga kryterium 40%.

2. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w wyżej wymienionych kryteriach.

4. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób opisany poniżej:

1) W kryterium nr 1 - cena ofertowa brutto - liczba punktów C zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

Ocena punktowa w kryterium nr 1 wyrażona zostanie w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.

2) W kryterium nr 2 – termin gwarancji - liczba punktów T zostanie obliczona według wzoru:

$$T = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej w pełnych miesiącach}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji w pełnych miesiącach}} \times 40 = \text{ilość punktów}$$

Wykonawca poda okres gwarancji w ofercie, w pełnych miesiącach, przy czym nie może on być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 48 miesięcy.

W przypadku zadeklarowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące lub dłuższego niż 48 miesięcy oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego.

3) Całkowita liczba punktów (C), jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona według wzoru:

$$P = C + T$$

5. W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia należy podać cenę za realizację wybranej/wybranych części zamówienia oraz cenę/ceny jednostkowe.

6. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie ta oferta, która uzyska najwyższą ocenę punktową we wszystkich kryteriach łącznie.

7. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwóch lub więcej Wykonawców, jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta tego Wykonawcy, który zaproponował niższą cenę. Jeżeli zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia bez podania przyczyny.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie Wykonawcą zostanie zawarta umowa według własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem zapisów dotyczących kar umownych oraz rozwiązania umowy:

„1) Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:

a) odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia za daną część zamówienia, o którym mowa w § ust. umowy;

b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za daną część zamówienia, o którym mowa w § ust., za każdy dzień zwłoki;

c) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10 % wynagrodzenia za daną część zamówienia, którym mowa w § ust. umowy.

2) Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3) Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

4) Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 15% wynagrodzenia ”

2. Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

4. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone. Ofert nie zwraca się Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

6. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl.

7. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty

wymagają zachowania formy pisemnej.

10. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień i/lub uzupełnienie złożonej oferty w wyznaczonym terminie.

11. Zamawiający na każdym etapie postępowania może poprawić oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe w treści oferty, informując o tym wykonawcę.

12. Ofertę odrzuca się, jeżeli jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia publicznego lub innymi elementami istotnymi dla danego zamówienia publicznego, opisanymi w zapytaniu ofertowym.

13. Osoba do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania:

- pod względem merytorycznym: Pan Przemysław Woltman tel. 56 650 85 65 wew. 112

- pod względem formalnym: Pani Monika Leszczyńska tel. 56 650 85 65 wew. 161

6. Sposób przygotowania oferty .

1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Oferta” (załącznik nr 1).

2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy wymienioną w aktualnym dokumencie rejestracji firmy lub w innym dokumencie, z którego uprawnienie to wynika.

4. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.

5. Ofertę można złożyć:

a) osobiście lub drogą pocztową w formie pisemnej w zamkniętej kopercie,

b) drogą elektroniczną:

- w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym¹,

- w formie skanu oferty pisemnej.

6. W celu identyfikacji oferty na zamkniętej kopercie lub w tytule wiadomości e-mail należy odnieść się do numeru zapytania ofertowego lub przedmiotu zamówienia.

7. Miejsce złożenia oferty:

1. W przypadku wersji papierowej: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie Toruniu ul. Słowackiego 114 pok. 05 (kancelaria)

2. W przypadku wersji elektronicznej: zamowienia.publiczne@mopr.torun.pl

8. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 8.12.2025r. do godz. 12:00

9. Okres związania ofertą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Toruniu, ul. Słowackiego 118a, tel. 56 650 85 65; 56 650 85 62.

2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją Pani/Pana praw może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iodo@mopr.torun.pl, telefonicznie: 56 650 85 65 wew. 160 lub pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr OA.2610.17.2025 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia

¹ Podpis osobisty nie jest podpisem własnoręcznym.

Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny, który wywołuje dla podmiotu publicznego taki sam skutek prawny jak podpis własnoręczny.

11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty określone w ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Toruń, 28.11.2025r.

Z-ca Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Toruniu
mgr Irena Urbańska