

ARKUSZ OCENY PRACOWNIKA SOCJALNEGO

realizującego pilotażowe wdrażanie projektu „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej” Program Operacyjny Kapitał Ludzki Priorytet I – Zatrudnienie i integracja społeczna, Działanie 1.2. Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej.

Imię i nazwisko pracownika

Data zatrudnienia na stanowisku pracownika socjalnego.....

Staż pracy ogółem.....

Okres objęty oceną.....

Opis stanowiska zgodny z zakresem czynności

Samoocena pracownika (wypełnia samodzielnie pracownik)

Proszę opisać swoje najważniejsze obowiązki.....

Realizacja, których zadań sprawia największe trudności.....

.....

Realizacją, których przynosi największą satysfakcję.....

.....

Co zmieniłby/zmieniłaby Pan/ni w swojej pracy , aby wykonywać swoje obowiązki jak najlepiej.....

Co uważa Pani za swój największy sukces w okresie dokonywania oceny. Jakie czynniki przyczyniły się do osiągnięcia sukcesu?

.....

Jak w skali od 1 do 5 ocenia Pan/ni wyniki swojej pracy?

Jakie warunki muszą być spełnione, aby rezultaty Pana/ni pracy były lepsze.....

.....

Jakie zmiany wprowadziłby/wprowadziłaby Pan/ni w organizacji swojej pracy.....

.....

Jakie sposoby podnoszenia kwalifikacji zawodowych uważa Pan/ni za najbardziej odpowiednie.....

Proszę podać w jakich szkoleniach chciałby/chciałaby Pan/ni uczestniczyć w nowym okresie oceniania pracownika.....



Proszę określić swoje plany zawodowe związane ze ścieżką awansu zawodowego i doskonaleniem zawodowym

.....
.....

Proszę określić swoje mocne strony

Proszę określić obszary wymagające dalszej pracy nad sobą.....

.....

Data i podpis pracownika dokonującego samooceny

.....

Ocena opisowa dokonana przez bezpośredniego przełożonego (wypełnia bezpośredni przełożony)

Opis kryterium oceny wynikające z §3 p.2) lit p uwzględniające jakość i skuteczność pracy socjalnej, w tym okres w jakim realizowana była praca socjalna, intensywność i różnorodność oddziaływań pracownika socjalnego, zróżnicowanie podejmowanych działań w trakcie prowadzenia pracy socjalnej, rezultaty prowadzonej pracy socjalnej, umiejętność wykorzystania narzędzia w postaci kontraktu socjalnego i osiągnięte rezultaty z kontraktu socjalnego (w ocenie należy uwzględnić kwalifikacje pracownika socjalnego, efektywność wykonywanych zadań w okresie dokonywania oceny, postawę, cechy osobowościowe i zachowanie pracownika w stosunku do współpracowników, przełożonych i klientów).....

.....

Mocne strony pracownika socjalnego.....

.....

Obszary wymagające dalszej poprawy.....

.....

Wskazania do dalszego rozwoju zawodowego i awansu zawodowego

.....

Data i podpis oceniającego przełożonego.....

Data i podpis pracownika ocenianego.....

