

Załącznik nr 4 do zarządzenia 7/13

Dyrektora MOPR z dnia 27.08.2013r.

..... dn.....

miejsowość data

(oznaczenie jednostki)

ROZSTRZYGNIĘCIE
ODWOŁANIA OD OCENY
OKRESOWEJ

Po rozpatrzeniu odwołania Pana/Pani..... zatrudnionego na stanowisku od oceny okresowej z dnia dokonanej przez.....

na podstawie z art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. nr 223, póź. 1458) oraz § 8 ust.3 zarządzenia nr 7/13 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu z dnia 27 sierpnia 2013 roku w sprawie okresowych ocen pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu

*uwzględniam odwołanie, uchylam ocenę z dnia i zarządzam dokonanie oceny po raz drugi.

* uwzględniam odwołanie i zmieniam ocenę z dnia przyznając Panu/Pani ocenę.....

* ~~ni~~ nie uwzględniam odwołania i utrzymuję ocenę w mocy.

podpis Dyrektora

"niepotrzebne skreślić