

ZARZĄDZENIE NR 25/17
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W TORUNIU
z dnia 14 czerwca 2017 roku
w sprawie upoważnienia rzecznika prasowego do wyłącznego kontaktowania się z
mediami
oraz przypomnienia pracownikom zatrudnionym w Miejskim Ośrodku Pomocy
Rodzinie w Toruniu o obowiązujących przepisach wewnętrznych.

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 396 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, zarządza się, co następuje:

§1. Upoważnia się Rzecznika prasowego – Panią Bożenę Miler – do wyłącznego kontaktowania się z mediami, w tym w szczególności z prasą i telewizją oraz wyłącznego udzielania informacji związanych z funkcjonowaniem i działalnością statutową Ośrodka.

2. W sytuacjach wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych potrzebą pracodawcy osobą do kontaktu z mediami może zostać inna osoba, wskazana i pisemnie upoważniona przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu.

§2. Zobowiązuje się kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych do przypomnienia podległym pracownikom treści postanowień Regulaminu pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 6/16 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu z dnia 11 lutego 2016r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Toruniu z późn. zmianami, w szczególności z §7 i §8 niniejszego regulaminu i postanowień Kodeksu Etyki Pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, stanowiącego załącznik

do zarządzenia nr 9/11 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu z dnia 4 sierpnia 2011r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki Pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu oraz konsekwencji naruszenia postanowień.

§3. Zobowiązuje się kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych do odebrania od podległych pracowników potwierdzenia o ponownym zapoznaniu się z treścią aktów prawnych, o których mowa w §2 oraz do przekazania w terminie do 1 lipca 2017r. do Działu Organizacyjno – Administracyjnego listy zbiorczej z potwierdzeniem o którym mowa wyżej.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Toruń, 14.06.2017 r.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Toruniu
mgr Jarosław Bochenek

Otrzymują:

Zastępca dyrektora

Główny księgowy

Kierownik Działu Usług Społecznych

Kierownik Działu Pomocy Rodzinie i Dziecku

Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego

Kierownik Działu Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych

Kierownik Działu Strategii i Programów Społecznych

Koordynator Zespołu Radców Prawnych

Realizatorzy projektów unijnych